Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет)
Калужский филиал Финуниверситета
Кафедра «Учет и менеджмент»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Калужского филиала
Финуниверситета

_____ В.А. Матчинов

«30» июня 2025 г.

Данилова Лариса Николаевна

СОЦИАЛЬНЫЙ СТАРТАП: ОТ ИДЕИ К РЕАЛИЗАЦИИ

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
39.03.01 «Социология»
Образовательная программа «Экономическая социология»
Очная форма обучения

Рекомендовано Ученым советом Калужского филиала Финуниверситета (протокол №30 от 30.06.2025 г.)

Одобрено кафедрой «Учет и менеджмент» Калужского филиала Финуниверситета (протокол №15 от 15 мая 2025 г.)

КАЛУГА 2025

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Социальный стартап: от идеи к реализации» студентам, обучающимся по направлению подготовки 39.03.01 «Социология», образовательная программа «Экономическая социология» по очной форме обучения.

В рабочей программе излагаются планируемые результаты освоения дисциплины, содержание дисциплины, тематика и содержание семинаров и практических занятий, технологии их проведения. В рабочей программе дисциплины приводится перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся, перечень основной и дополнительной литературы, а также ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ /Орловцева О.М./
«30» июня 2025 г.

Начальник учебно-методического отдела _____ /Толстикова В.С./
«30» июня 2025 г.

Заведующий кафедрой
«Учет и менеджмент», доцент _____ /Губернаторова Н.Н./
«30» июня 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины 4
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 5
5.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий 6
5.1. Содержание дисциплины 6
5.2. Учебно-тематический план 8
5.3. Содержание семинаров и практических занятий 9
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 10
6.1.Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы 10
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 11
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины 12
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 13
10.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости). 15
10.1. Комплект лицензионного программного обеспечения: 15
10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 15
10.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации 15
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине 15

1. Наименование дисциплины

Б.1.2.2.2.6.3 **« Социальный стартап: от идеи к реализации»**

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКН-4	Способен разрабатывать и согласовывать проектную документацию, регламентирующую взаимодействие заказчика и исполнителя	Владеет приёмами работы с заказчиком, идентифицирует их потребности и интересы	Знания: приёмов работы с заказчиком, идентификации его потребностей и интересов. Умения: использовать приёмы работы с заказчиками, идентифицировать их потребности и интересы.
		Применяет действующие нормы и правила оформления коммерческого предложения.	Знания: действующих норм и правил оформления коммерческого предложения. Умения: применять действующие нормы и правила оформления коммерческого предложения.
		Владеет навыками социального взаимодействия с заказчиком и другими структурными подразделениями, участвующими в исследовательской работе.	Знания: приемов социального взаимодействия с заказчиком и другими структурными подразделениями, участвующими в исследовательской работе. Умения: использовать навыки социального взаимодействия с заказчиком и другими структурными подразделениями, участвующими в исследовательской работе.
		Разрабатывает и обосновывает техническое задание, смету, план-график реализации проекта и регламенты по обеспечению конфиденциальности и достоверности информации.	Знания: основ разработки и обоснования технического задания, сметы, план-графика реализации проекта и регламентов по обеспечению конфиденциальности и достоверности информации. Умения: разрабатывать и обосновывать техническое задание, смету, планграфик реализации проекта и регламенты по обеспечению конфиденциальности и достоверности информации.
		Демонстрирует исследовательскую этику социального взаимодействия с заказчиком.	Знания:исследовательской этики социального взаимодействия с заказчиком. Умения: применять и демонстрировать исследовательскую этику социального взаимодействия с заказчиком.
ПКП-3	Способность выстраивать коммуникаци и в проектной деятельности, защищать и представлять их результаты	Организует взаимодействие с заказчиком финансово-экономического профиля и другими структурными подразделениями, участвующими в исследовательской работе, исходя из целей и задач социологического проекта.	Знания: основ организации взаимодействия с заказчиком финансово-экономического профиля и другими структурными подразделениями, участвующими в исследовательской работе, исходя из целей и задач социологического проекта Умения: организовать взаимодействие

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
			с заказчиком финансово- экономического профиля и другими структурными подразделениями, участвующими в исследовательской работе, исходя из целей и задач социологического проекта
		Демонстрирует исследовательскую этику социального взаимодействия с заказчиком при организации сбора данных, их защите и представлении результатов исследования.	Знания: исследовательской этики социального взаимодействия с заказчиком при организации сбора данных, их защите и представлении результатов исследования. Умения: применять и демонстрировать исследовательскую этику социального взаимодействия с заказчиком при организации сбора данных, их защите и представлении результатов исследования.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социальный стартап: от идеи к реализации» является дисциплиной модуля «Инструменты социологии финансового поведения» цикла профиля части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана основной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» образовательная программа «Экономическая социология».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Таблица 2

Вид учебной работы по дисциплине	**Всего (в з.е. и часах)**	**7 семестр (в часах)**	**8 семестр (в часах)**
Общая трудоемкость дисциплины	**3 з.е. /108 ч.**	**108**	**-**
Контактная работа – Аудиторные занятия	***34***	***34***	**-**
Лекции	16	16	-
Семинары, практические занятия	18	18	-
Самостоятельная работа	***74***	***74***	**-**
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа	-
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет	-

5.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Основы создания стартапов и их характеристики

Особенности изучения дисциплины. Стартапы: сущность и основные составляющие развития. Современные модели финансирования стартапов. Методический инструментарий оценки привлекательности стартапов.

Стартапы и бизнес-инкубаторы.

Тема 2. Этапы развития стартапа

Факторы успеха социального стартапа в России. Ключевые этапы развития стартапа. Предварительные исследования привлекательности социального стартапа.

Инновационные стартапы в России: проблемы создания и продвижения. Опыт, оценка и привлекательность социального стартапа (на конкретном примере).

Тема 3. Применение социологических методов исследований для разработки и работы социальных стартапов

Социологические опросы: виды, возможности и ограничения их применения для исследований стартапов. Наблюдение и анализ документов: особенности применения в интересах развития стартапа. Область применения качественных исследований в интересах развития социальных стартапов. Социологический мониторинг общественного мнения и его применение в интересах стартапа. Разработка инструментария для исследования общественного мнения о необходимости социального стартапа.

Тема 4. Создание социальных стартапов с использованием инструментов и методологии управления проектами

Идентификация стартапа. Разделение долей между соучредителями стартапа. Бизнес-акселераторы и их использование для создания социального стартапа. Венчурные инвестиции в социальный стартап. Бизнес-ангел социального стартапа. Мультисценарный подход в оценке стартапов. Квалиметрическая модель отбора стартапов.

Тема 5. Разработка идеи стартапа

Минимально жизнеспособный продукт (MVP). Тестирование идеи стартапа (pre-seed). Разработка стратегии социального стартапа. Альфа- и бета-тестирование идеи стартапа.

Методология создания и управления стартапами PRINCE2 (Projects In Controlled Environments): преимущества и недостатки метода PRINCE2. Японский стандарт по управлению проектами P2M: принципы, достоинства и недостатки. Методология «бережливый стартап».

Тема 6. Поиск инвестора для социального стартапа

Субсидирование социальных стартапов государством. Поиск инвестиций в социальный стартап в среде коммерческих организаций. Венчурные фонды и краудфайндинг при создании стартапа. Конкурсные и тендерные мероприятия при создании стартапов. Обоснование и документация социального стартапа.

Метод дисконтированных денежных потоков; метод венчурного капитала. Метод реальных опционов. Метод мультипликаторов. Метод скоринга. Переговоры с инвестором страртапа.

Тема 7. Командообразование в социальном стартапе

Схема создания и управления проектом и стартапом. Менеджер проекта. основные функции менеджера проекта. Формирование и состав команды единомышленников в социальном стартапе. Партнёрское соглашение: особенности и возможные конфликты. Договор доверительнового управления бизнесом.

Тема 8. Презентация идеи и ее реализации по созданию социального стартапа

Варианты презентации идеи стартапа. Презентация как коммуникативный отчёт результатов исследования. Требования к презентации по итогам разработки социального стартапа. Презентация социального стартапа перед инвесторами и общественностью.

5.2. Учебно-тематический план

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	**Аудиторная работа-Контактная работа**			**Самостоя-тельная работа**	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия		
1	Основы создания стартапов и их характеристики	12	4	2	2	8	дискуссия, решение кейсов
2	Этапы развития стартапа	12	4	2	2	8	научный доклад, дискуссия, решение кейсов
3	Применение социологических методов исследований для разработки и работы социальных стартапов	14	4	2	2	10	научный доклад, дискуссия, решение кейсов
4	Создание социальных стартапов с использованием инструментов и методологии управления проектами	12	4	2	2	8	научный доклад, дискуссия, решение кейсов
5	Разработка идеи стартапа	12	4	2	2	8	научный доклад, решение кейсов
6	Поиск инвестора для социального стартапа	12	4	2	2	8	деловая игра
7	Командообразование в социальном стартапе	12	4	2	2	8	научный доклад, деловая игра
8	Презентация идеи и ее реализации по созданию социального стартапа	22	6	2	4	16	научный доклад, дискуссия, контрольная работа
В целом по дисциплине		**108**	**34**	**16**	**18**	**74**	согласно учебному плану: контрольная работа
Итого в %		100%	31%	15%	16%	69%	

5.3. Содержание семинаров и практических занятий

Таблица 4

Наименование тем дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 7,8	Формы проведения занятий (технологии)
Основы создания стартапов и их характеристики	• Определение стартапа. • Методический инструментарий оценки привлекательности стартапов. • Стартапы и бизнес-инкубаторы. • Решение кейсов по теме. Рекомендуемые источники: 7.1, 7.6, 7.7, 8.все	Презентации, выступления с докладами и групповое обсуждение, решение кейсов
Этапы развития стартапа	• Методики развития стартапа. • Этапы развития стартапа. • Варианты масштабирования стартапа. • Решение кейсов по теме. Рекомендуемые источники: 7.2, 7.4, 7.5, 8.все	Презентации, выступления с докладами и групповое обсуждение, решение кейсов
Применение социологических методов исследований для разработки и работы социальных стартапов	• Применение социологических методов для разработки стартапов. • Разработка инструментария для исследования общественного мнения о необходимости социального стартапа. • Решение кейсов по теме. Рекомендуемые источники: 7.3, 7.6-7.7, 8.все	Презентации, выступления с докладами и групповое обсуждение, решение кейсов
Создание с социальных и стартапов использованием инструментов методологии управления проектами	• Мультисценарный подход в оценке стартапов. • Квалиметрическая модель отбора стартапов. □ Решение кейсов по теме. Рекомендуемые источники: 7.2, 7.3, 7.4, 7.7, 8.все	Презентации, выступления с докладами и групповое обсуждение, решение кейсов
Разработка идеи стартапа	• Минимально жизнеспособный продукт (MVP). • Методология создания и управления стартапами PRINCE2 • Методология «бережливый стартап». • Решение кейсов по теме. Рекомендуемые источники: 7.2, 7.3, 7.4, 7.7, 8.все	Презентации, выступления с докладами и групповое обсуждение, решение кейсов
Поиск инвестора для социального стартапа	• Обоснование и документация социального стартапа. • Переговоры с инвестором страртапа. □ Деловая игра. Рекомендуемые источники: 7.1-7.3, 7.7, 8.все	Деловая игра

Командообразование в социальном стартапе	• Партнёрское соглашение: особенности и возможные конфликты. • Договор доверительнового управления бизнесом. • Решение кейсов по теме. Рекомендуемые источники: 7.1-7.3, 7.4- 7.6, 8.все	Презентации, выступления с докладами и групповое обсуждение, решение кейсов
Презентация идеи и ее реализации по созданию социального стартапа	• Требования к презентации по итогам разработки социального стартапа. • Презентация социального стартапа перед инвесторами и общественностью. Рекомендуемые источники: 7.2-7.3, 7.5, 8.все	Презентации, выступления с докладами и групповое обсуждение

6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1.Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 5

Наименование тем (разделов) дисциплины	**Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение**	**Формы внеаудиторной самостоятельной работы**
Основы создания стартапов и их характеристики	• Основные определения понятия «стартап». • Особенности развития стартапов в России и мире.	- работа с учебной, научной и справочной литературой; - поиск информации в сети Интернет по заданной теме; - подготовка презентаций по теме;
Этапы развития стартапа	• Структура социального стартапа. • Особенности развития социального стартапа. • Этические аспекты использования результатов исследования общественного мнения.	- работа с учебной, научной и справочной литературой; - поиск информации в сети Интернет по заданной теме; - подготовка презентаций по теме;
Применение социологических методов исследований для разработки и работы социальных стартапов	• Классификация опросных социологических методов изучения общественного мнения. Структура анкеты, бланка интервью и других инструментов изучения общественного мнения. • Правила интервьюирования и проведения анкетирования.	- работа с учебной, научной и справочной литературой; - поиск информации в сети Интернет по заданной теме; - подготовка презентаций по теме;
Создание социальных стартапов с использованием инструментов и методологии управления проектами	• Роль основателя стартапа в его продвижении. • Этапы проведения предварительного анализа рынка и общественного мнения перед созданием стартапа.	- работа с учебной, научной и справочной литературой; - поиск информации в сети Интернет по заданной теме; - подготовка презентаций по теме;

Разработка идеи стартапа	• Креативные технологии разработки идеи стартапа. • Изучение кейсов создания известных стартапов.	- работа с учебной, научной и справочной литературой; - поиск информации в сети Интернет по заданной теме; - подготовка презентаций по теме;
Поиск инвестора для социального стартапа	• Виды инвестиций в стартап. • Ошибки при ведении переговоров с потенциальным инвестором стартапа..	- работа с учебной, научной и справочной литературой; - поиск информации в сети Интернет по заданной теме; - подготовка презентаций по теме;
Командообразование в социальном стартапе	• Общая структура социального стартапа. • Мотивация сотрудников социального стартапа.	- работа с учебной, научной и справочной литературой; - поиск информации в сети Интернет по заданной теме; - подготовка презентаций по теме;
Презентация идеи и ее реализации по созданию социального стартапа	• Показатели эффективности социального стартапа. • Методы воздействия при проведении презентации стартапа. • Дальнейшие шаги по реализации идеи стартапа после получения инвестиций.	- работа с учебной, научной и справочной литературой; - поиск информации в сети Интернет по заданной теме; - подготовка презентаций по теме;

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Спиридонова, Е. А. Создание стартапов : учебник для вузов / Е. А. Спиридонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14065-1. — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544141. — Текст : электронный.
2. Розанова, Н. М. Управленческая экономика : учебник для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17940-8. — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534011. — Текст : электронный.
3. Баранчеев, В. П. Управление инновациями : учебник для вузов / В. П. Баранчеев, Н. П. Масленникова, В. М. Мишин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 747 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11705-9. — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510493. — Текст : электронный.

Дополнительная литература:

4. Ильин, В. И. Социология потребления : учебник для вузов / В. И. Ильин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08321-7. — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539081. — Текст: электронный.
5. Инновационный менеджмент в управлении человеческими ресурсами: учебник для вузов / А. П. Панфилова [и др.]; под общей редакцией А. П. Панфиловой, Л. С. Киселевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14222-8. — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543893. — Текст : электронный.
6. Инновационный маркетинг : учебник для вузов / С. В. Карпова [и др.] ; под общей редакцией С. В. Карповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 474 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13282-3. — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535965. — Текст : электронный.
7. Кравченко, А. И. Методология и методы социологических исследований : учебник для вузов / А. И. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 659 с. — (Высшее образование). — ISBN 9785-534-18257-6. — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534626. — Текст: электронный.

Периодические издания:

1. Гуманитарные науки. Вестник Финансового университета
2. Журнал исследований по управлению // ЭБС ZNANIUM.ru/ [сайт].
3. Журнал социологических исследований // ЭБС ZNANIUM.ru/ [сайт].
4. Социологические исследования URL: https://www.socis.isras.ru/

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Сайты аналитических организаций:

1.Электронные ресурсы БИК:

- Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) http://elib.fa.ru/
- Электронно-библиотечная система BOOK.RU http://www.book.ru Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» http://biblioclub.ru/
- Электронно-библиотечная система Znanium http://www.znanium.ru/ Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
- Электронно-библиотечная система издательства Проспект http://ebs.prospekt.org/books
- Электронно-библиотечная система издательства Лань https://e.lanbook.com/
- Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital http://lib.alpinadigital.ru/
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru http://elibrary.ru
- Национальная электронная библиотека http://нэб.рф/

- Электронная библиотека «Русская история» http://history-lib.ru/
- Видеотека учебных фильмов «Решение» (тематические коллекции «Менеджмент», «Маркетинг. Коммерция. Логистика», «Юриспруденция», «Управление персоналом», «Психология управления»: **http://eduvideo.online/**
- CNKI. Academic Reference https://ar.oversea.cnki.net/
- CNKI. China Academic Journals Full-text Database https://oversea.cnki.net/kns?dbcode=CFLQ
- JSTOR Arts & Sciences I Collection http://jstor.org
- Электронные продукты издательства Elsevier http://www.sciencedirect.com
- Коллекция научных журналов Oxford University Press https://academic.oup.com/journals/
- Электронные коллекции книг и журналов **издательства Springer:** http://link.springer.com/
- База данных научных журналов издательства Wiley https://onlinelibrary.wiley.com/
- Цифровой архив научных журналов: http://arch.neicon.ru/xmlui/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучающимся в рамках самостоятельной работы следует использовать Методические рекомендации по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденные Приказом ректора №1040/о от 11.05.2021 г.

Самостоятельная работа студентов проходит внеаудиторно. Организации самостоятельной работы служит учебно-тематический план изучения дисциплины. В данном плане указана тематика лекций, семинаров, вопросы и задания для самостоятельного изучения. Во время лекций необходимо конспектировать содержание лекции. После лекции необходимо отредактировать записи, оформить конспект, дополняя его содержание дополнительной информацией. При оформлении конспекта целесообразно выделять названия тем и формулировки вопросов, основные определения, примеры.

При подготовке к семинару необходимо изучить вопросы семинара, соответствующий теоретический материал, делая для себя необходимые записи в рабочей тетради. После занятий необходимо просмотреть записанные решения и восстановить в решениях имеющиеся пробелы.

При затруднении в решении практических вопросов (задач), можно обратиться за консультацией (помощью) к преподавателю. Семинары проходят, как правило, в интерактивной форме и преподаватель учитывает активность обучающихся, направленную на решение предложенных вопросов (вариантов задач), а также вариантов ответов на решаемые вопросы (проблемы).

Не следует бояться дать неверный ответ или допустить иную ошибку: исправление и анализ ошибок в режиме общения с преподавателем и сокурсниками в ходе семинара способствует более глубокому освоению учебного материала и предупреждает возникновение ошибок в дальнейшем. Домашние задания (подготовку к занятиям) следует осуществлять регулярно. Если то или иное задание, при подготовке к семинару вызвало затруднение, необходимо обратиться к преподавателю за консультацией. Регулярность в выполнении домашних заданий (подготовке к занятиям) - важный фактор качественного освоения дисциплины.

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-преподавательский состав знакомится с психологофизиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социальноактивные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учётом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем. Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ. Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей.

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения). Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы.

Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);

- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы предусмотрены в «Методических рекомендациях по подготовке написанию и оформлению контрольной работы», разрабатываемой преподавателем кафедры на учебный год, в котором реализуется учебная дисциплина.

10.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

10.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Антивирусная защита Windows defender
2. Astra Linux, Libre Office

10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система Консультант Плюс». [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.consultant.ru/
2. Справочная правовая система «Гарант». [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.garant.ru/iv/

10.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации не предусмотрены

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения

Специализированная мебель:

Стол (учительский) – 1шт.
Стол студенческий двухместный – 30шт.
Стулья – 60 шт.
Стул для преподавателя – 1 шт.
Кафедра – 1шт.

Технические средства обучения:
Компьютер для преподавателя – 1 шт.
Интерактивная доска – 1 шт.

- для самостоятельной работы обучающихся предусмотрено помещение для самостоятельной работы (библиотека, читальный зал с выходом в интернет):

Помещение для самостоятельной работы
(Библиотека, читальный зал с выходом в интернет)
Мебель:
Стол студенческий двухместный – 9 шт.
Столы для автоматизированных рабочих мест (двухместные) - 4 шт.
Стулья – 26 шт.
Рабочее место библиотекаря:
Стол – 1 шт.
Стул – 1 шт.
Стеллажи для книг – 14 шт.
Шкаф закрытый для хранения учебного оборудования – 1 шт.
Каталожный шкаф – 1 шт.

Технические средства:
Компьютер с ПО для библиотекаря -1 шт.
Компьютер – 8 шт.
Комплект мультимедийного оборудования – 1 единица

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду Финуниверситета.

«**Образовательные технологии»**

В процессе изучения дисциплины «Социальный стартап: от идеи к реализации» предполагается:

- сопровождение курса лекций наглядной презентацией, включающей практические примеры, схемы, графики, табличный материал;
- рассмотрение на семинарских занятиях интерактивных ситуационных задач по проблематике дисциплины;
- деловые игры;
- разбор конкретных ситуаций, коллективное обсуждение проблем российской и зарубежной практики по изучаемым темам;
- виртуальное общение в течение срока изучения курса в целях обеспечения лекций и практических занятий необходимым материалом и также контроля самостоятельной работы студентов.